



## Referat menighedsrådsmøde Onsdag den 17. april 2024

### Indkaldt:

Benny Klitbo (BK), Anders Ravn (AR), Anna Maria Enemark (AME), Annette Enegård Thomsen (ANT), Svend-Erik Reeløv-Pedersen (SERP), Annie Friis (AF), Tinne Christensen (TIC), Kenneth Lange (KL), Stig Skalshøi (SS), Gitte Wallin (GW), Jan Brundby (JB), Mads Jensen (MJ), Katrine Söderberg (KASOD), Elisabeth Arendt (EA), Ea Dal (EADAL), Gaute Grimeland (GAG), Hanne Legaard (HALE) (referent)

### Afbud:

Flemming Ibsen (FI) (orlov), Rasmus Jensen, (RAJ) (orlov), Malene Højen Lundqvist (MHLU), Ove Kongsløv (OK), Elias la Cour (ELC)

Dagsorden	Beslutning
<p><b>1.</b> a. Godkendelse af referat fra seneste MR-møde 200324 b. Evt. ændringer til dagsordenen c. Spørgetid for tilhørerne d. Digital post fra perioden, som ikke er omfattet af senere punkter i denne dagsorden.</p>	<p>a. Godkendt. b. Nyt pkt. 4I, nedsættelse af udvalg vedr. sommerfest 310524. Nyt pkt. 5b, NOKAS-spørgeskema til MR-medlemmer vedr. kontanthåndtering (NOKAS håndterer vores kontanter). c. Tilhører spørger ind til baggrunden for rækkefølgen og muligheden for at stille spørgsmål, BK forklarede: Man kan stille spørgsmål vedr. mødet på det næstkommende MR-møde.</p>
<p><b>2.</b> Meddelelser/kortfattet orientering fra udvalg, præster, kontaktperson, administration m.fl. a. Formanden b. Udvalg c. Præster d. Kontaktperson/administrationschef e. Kirkens Genbrug og Menighedsplejen</p>	<p>a. Intet fra BK. b. <b>Skoletjenesten</b>, forslag om nyt punkt, "Nyt fra Skoletjenesten" fra næste møde 150424. KL orienterede fra møde 160424, hvor Skoletjenesten havde møde i Sognegården med "genbrugstema". Sognegården blev også præsenteret. Mange elever har deltaget i Skoletjenestens arrangementer i det seneste år - flere end de forrige år. KL følger op med tal på MR-mødet 150524. <b>KKGU</b> Provstesyn d.d. BK orienterede om processen vedr. reparation af både kirkemuren v/ GK og nyt tag på GK. Det er en længere proces at få diverse tilladelser</p>



til at igangsætte renoveringen af taget på GK.

På synet blev det indstillet, at dåbssættet i GK bør udskiftes, da kanden er i stykker, og sættet muligvis indeholder bly.

Intet at bemærke i forhold til ØVK.

Tilfredshed med nyt byggeri på Krematoriet og efter rundvisning på Ndr. Kirkegård. KARAN forklarede godt. Aftale stadfæstet med Glostrup Provsti vedr. forskønnelse af kirkegårdene, finansieret af salg af implantater. Pris for nyt lydanlæg og mikrofon indhentes.

På synet blev det indstillet, at forarbejdet vedr. projektering af en ovn nr. 2 kan iværksættes mhp. ibrugtagning i 2028. Arkitekten udarbejder synsrapport, der forelægges KKGU.

#### **AU**

Emner og tilbud om egen arbejdskraft til Kulturfesten 310524 - ideer sendes til TIC. AU koordinerer de forslag, der kommer ind.

c. "**Onsdagstræf**" er genoptaget - stor glæde i menigheden over, at det er sat i gang igen.

Udsmykning i GK og ØVK med "**konfirmandsommerfugle**" ophængt, fra tur til "Arken" lavet af genbrugsmaterialer.

**Sorggruppe** etableres igen i maj-juni.

d.

**Kirketjenerpraktikant** begynder 240424, i 13 uger.

e. Udsalg i **Kirkens Genbrug** lige nu. Generalforsamling med rigtig god stemning og korpsånd blandt de frivillige i butikken. Hvis man kender nogen, der gerne vil være frivillig i butikken, kan EA kontaktes.

Årsmøde i **Menighedsplejen** var velbesøgt. Udflugt til Gavnø Slot planlagt til 120724, målgruppen er ældre.

**Familieudflugt** i september planlægges.

"**Søndagshygge**" i Sognegården nyt initiativ fra 210424, med varme vafler og brætspil.



- 3.** Efterretningssager  
Orgeludvalg, status på ombygning af GK orgel

MNN orienterede mundtligt. Der mangler penge til ombygning af orglet. Det er svært at finde fonde, der vil være med til at finansiere, fx afslag fra A. P. Møllerfonden. Der mangler ca. 300.000, for at ombygning af orglet kan igangsættes. MR fastholder tidligere beslutning vedr. ombygning af orglet. Projekt vedr. ombygning af pulpituret er sat i udbud. Der er underskrevet kontrakt med orgelbyggeren, der er endnu ikke skrevet kontrakt vedr. ombygning af pulpituret (for organist og korsangere er der for lidt plads på pulpituret). Fristen for at afgive tilbud vedr. pulpituret udløber 190424. MR indstiller til, at Orgeludvalget træffer beslutning om valg af tilbud vedr. pulpituret, formanden får mandat til at godkende indstillingen fra Orgeludvalget.

- 4.** Behandlingssager  
a. Nyt fra Arbejdsmiljøorganisationen (AMO)  
b. MR-valg 2024. Fast punkt på dagsordenen frem til valget.

a. FU drøfter indstillinger vedr. APV fra provstesyn d.d. på kommende møde 070524.  
b. Valgvideoer i regi af Glostrup Provsti, ANT og GW vil gerne deltage, BK orienterer provstiet om dette. Opfordring til at sende "2 sætninger" til HALE, jf. drøftelse på MR-temamøde 130424, se referat derfra. Møde i valgudvalget, 160424. "Menighedsrådet" holdes sammen med orienteringsmødet 140524, således at det årlige lovpligtige menighedsrådsmøde er afviklet for 2024. Opfordring til, at alle MR-medlemmer deltager i orienteringsmøde 140524. Mentorordning for nye MR-medlemmer præsenteres på mødet. 7-8 nye MR-medlemmer og suppleanter skal rekrutteres. BK orienterer CVE om indhold til annoncen i Folkebladet. KASOD undersøger, om vi må skrive et opslag på 2600-gruppen vedr. MR-valg 2024.

c. Evaluering af temadag 130424.

d. Årsmøde, Landsforeningen af Menighedsråd

e. Generalforsamling i Glostrup Kunstforening, 240424.

f. Evaluering af Teologi for Voksne

c. MR gav positiv feedback i forhold til gruppearbejdet, både vedr. "Det gode MR-møde" og "Budget 2025". AR sammenskriver efter budget-deadline 010524 input vedr. Budget 2025, udkast præsenteres på MR-møde 150524 til endelig godkendelse på MR-møde 190624. Udvalgene aftaler udvalgmøder efter MR-møde 150524 og drøfter forslag til besparelser.

**Budgetprocessen:**

Først mødes de enkelte udvalg, derefter input til AR, som samler input, som præsenteres på MR-møde 150524. Udvalgene mødes igen umiddelbart efter 150524, hvorefter AR indkalder til budgetmøde med repræsentanter fra udvalgene, hvor budgetforslagene samles forud for MR-møde 190624. Denne dato udmeldes af AR snarest.

d.

SERP udpeget som delegeret med stemmeret ved årsmødet, ingen yderligere deltagere fra Glostrup. Der er 4 kommuner og 9 sogne i Glostrup Provsti. Hvis man ønsker at deltage i årsmødet, så skriv til HALE senest 220424.

e.

MR-repræsentation i tilfælde af gevinst. TIC og AME deltager.

f.

BK/HALE evalueringsmøde 110424 drøftet. BK orienterede om indholdet i aftalen, se referat fra dette møde. August-weekenden i 2025 bør flyttes aht. Kulturfesten i Glostrup, dette drøfter BK og HALE med kursuslederne. I forhold til referatet: Der er ikke *krav* fra stiftet om køb af klaver, det var udelukkende et tilbud. MR opfordrer til, at der holdes evalueringsmøder 1-2 gange årligt mhp. vurdering af belastning af lokaler og de praktiske forhold generelt. Den foreløbige aftale med stiftet er 3 hold over 3 år.

MR udtrykte opbakning til kurset for at "brande" Glostrup Sogn.



g. Kirkebil, hvem, hvornår og hvordan?

g. Drøftelse på baggrund af statistik fra kordegnkontoret vedr. udgifter til kirkebil i 2023. En del af udgifterne er også til transport af minikonfirmander. Nedenfor ses links til forskellige modeller for, i andre sogne, i hvilket omfang kirkebil benyttes. Forslag om, at frivillige kan køre andre borgere i egen bil til højmesse; AU og præstegruppen kommer efter sommerferien med et oplæg til, hvordan retningslinjerne for kirkebil i Glostrup Sogn skal være.

Links til forskellige modeller for brug af kirkebil:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2012/622> - som handler om retten til "Kirkelig betjening".

<https://www.brondbystrandkirke.dk/kontakt/kirkebil>; til kirkelige handlinger og foredrag, ikke koncerter.

<https://www.nrasmindrupkirke.dk/kirkebil>; ingen kirkebil

<https://www.hornsletkirke.dk/naar-du-skal-bruge-kirken/transport>; til alle arrangementer

<https://www.vigersted.net/transport/kirkebil/>; kirkelige handlinger

h. Rygning for personale og borgere

h. Arbejdsgruppe nedsættes mhp. at udarbejde en rygepolitik, samt placering af rygefaciliteter for henholdsvis ansatte og borgere, der deltager i kirkelige handlinger og/eller arrangementer. 2 ansatte, 1 præst, 1 fra KKGU. SS er tovholder som MR-repræsentant og indkalder til møde. MJ finder en repræsentant fra kirkegårdspersonalet, HALE finder en repræsentant fra det kirkelige personale, præsterne finder en repræsentant. Alle sender til SS.

i. Pilotprojekt i GK, drøftelse og aftale vedr. det videre forløb

i. Indstilling sendt d.d. MR drøftede indstillingen og besluttede at følge indstillingen. Et MR-medlem anfører, at noget går tabt ved at nedlægge 2 korsangerstillinger i GK, idet det i mange år har været en musiktradition med 4 korsangere i både GK og ØVK.



<p>j. Scenarier i forhold til ansættelse af præstevikar pr. 010924.</p> <p>k. Sognets politik for billetpriser</p> <p>l. Sommerfest 310524, nedsættelse af festudvalg.</p>	<p>j. 2 scenarier forelagdes af EA på MR-mødet til endelig beslutning, dvs. en fuld embedsbeskrivelse eller en kortere. BK præciserede indledningsvis, at MR skal tage stilling til processen i forhold til ansættelse af vikar. 10 medlemmer af MR indstillede til, at der arbejdes ud fra en kort embedsbeskrivelse. 3 medlemmer af MR undlod at stemme.</p> <p>k. Differentiering eller enhedspris? Punktet udsættes til MR-møde 150524, FU udarbejder indstilling til MR.</p> <p>l. Sommerfest i sognegården. Festudvalg består af MJ, KL og BK.</p>
<p><b>5. Økonomi</b></p> <p>a. Slutafregning, sognegård</p> <p>b. NOKAS, spørgeskema, NOKAS håndterer indbetaling af kontanter (kollekt fx)</p>	<p>a. Slutregnskab forelagt til godkendelse. BK og AR foreslog, at Glostrup Provsti ansøges om at bruge af opsparingen til tag på GK for at finansiere underskuddet på anlæg af Sognegården i 2024. Konsekvensen er, at der skal spares op i 2025 til taget i GK. MR godkender indstillingen.</p> <p>b. Alle MR-medlemmer vil modtage et link med et spørgeskema, hvor man skal udfylde navn etc. Dette er en forudsætning for, at vi kan få indbetalt kontanter/kollekt via NOKAS.</p>
<p><b>6. Eventuelt</b></p>	<p>Vi bad "Fadervor" og sang "Altid frejdig, når du går".</p>